

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 63 del Reg.

Data _____

OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE E GESTIONE LOCALI CENTRO SERVIZI ZONA PID ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE VII FF IN CONGEDO, COLONNARIATO E PROTEZIONE CIVILE DELEGAZIONE DI LERRARA FREDDI

Presenti Assenti

L'ANNO DUEMILADODICI

Il giorno quattordici
del mese di Giugno
alle ore 12,30

25 GIU. 2012

Il Resp. dell'Albo Pretorio On Line
Scario Bernardo Giuseppe

si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei sigg.:

- | | | |
|-----------------------|----------------|--|
| 1. GIORDANO GIOVANNI | SINDACO | |
| 2. DI GIOIA SALVATORE | VICE - SINDACO | |
| 3. GRIFO' VINCENZO | ASSESSORE | |
| 4. GIORDANO ROSAMARIA | ASSESSORE | |
| 5. TUZZOLINO GIUSEPPE | ASSESSORE | |

Con la partecipazione del Segretario Comunale
Dott. Gaetani Liseo Salvatore

SOGGETTO PROPONENTE

Settore _____
Ufficio _____
Data _____
IL RESPONSABILE
F.to _____
ORGANO POLITICO G.M.
Data 11/06/2012
IL SINDACO/L'ASSESSORE
F.to _____
L'UFFICIO REDIGENTE
IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
Comandante Antonino Farruggie
F.to _____

Pareri espressi sulla proposta ai sensi dell'art. 53 della legge n° 142/90, recepito con Legge Regionale n° 48/91 e successive modifiche.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Addi _____

Il Responsabile del settore F.to _____

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Addi _____

Il Responsabile del servizio finanziario F.to _____



COMUNE DI ROCCAPALUMBA

Provincia di Palermo

Polizia Municipale – Protezione Civile – Servizi Sociali

SETTORE III

SERVIZI SOCIALI

Su indicazione dell'Amministrazione Comunale viene predisposta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione disciplinare per la concessione e relativa gestione locali centro servizi "Zona PIP" all'associazione Nazionale VV.F. in congedo, volontariato e protezione civile – delegazione di Lercara Friddi ".

PREMESSO che il Comune di Roccapalumba è proprietario del Centro Servizi, locato nella zona PIP di C.da Zaccanelli;

CHE attualmente il *CENTRO* risulta non utilizzato;

CONSIDERATO che nel comune di Roccapalumba non è presente un gruppo di volontariato atto alla gestione di strutture e nello stesso tempo qualificato per far fronte ad emergenze di natura diverse : incendi – manifestazioni;

CONSIDERATO che l'Associazione Nazionale VV.F. in congedo – delegazione di Lercara Friddi, oltre a vantare esperienza nel campo delle emergenze si è distinto nella gestione di strutture di valore tipo la Sala Teatro Palagonia di Lercara Friddi;

VISTA la disponibilità di questa Associazione ad operare nel Comune di Roccapalumba;

RITENUTO che l'insediamento di questa Associazione, nel Centro Servizi, locati al primo piano della struttura, in stretta collaborazione dell'Ufficio Progettazione di Protezione Civile comunale, che occuperà due Uffici, potrà dare imput al volontariato locale;

RITENUTO, pertanto, concedere all'Associazione VV.F. in congedo gli uffici, 1 e 2, posti al primo piano del Centro Servizi;

VISTA la l.r. 23 dicembre 2000, n.30 " Norme sull'ordinamento degli EE.LL.;

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla l.r. 48/91 e successive modifiche;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 " Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile;

VISTA la l.r. 16 dicembre 2008, n.22 "Composizione delle Giunte. Status degli Amministratori locali e misure di contenimento della spesa pubblica. Soglia di sbarramento nelle elezioni comunali e provinciali della Regione. Disposizioni varie";

TUTTO ciò premesso e considerato

SI PROPONE

- 1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n.1/91 e s.m., le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di concedere all'Associazione VV.F. in congedo – delegazione di Lercara Friddi gli uffici 1 e 2 posti al primo piano del Centro Servizi di C.da Zaccanelli;

- 3) approvare il disciplinare per la concessione e relativa gestione degli Uffici del Centro Servizi, all'Associazione Nazionale VV.F. in congedo – delegazione di Lercara Friddi. allegato al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata, non necessita di parere di regolarità contabile;
- 5) di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi dell'art.12, comma 2, della l.r. n.44/91, immediatamente esecutiva.



COMUNE DI ROCCAPALUMBA

Provincia di Palermo

Polizia Municipale – Protezione Civile – Servizi Sociali
SETTORE III

SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: Approvazione disciplinare per la concessione e relativa gestione degli Uffici del Centro Servizi “Zona PIP” all’Associazione Nazionale VV.F. in congedo – volontariato e Protezione Civile, delegazione di Lercara Friddi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;
VISTA la l.r. 15/03/1963, n.16, Ordinamento Amministrativo EE.LL. nella Regione Siciliana;
VISTO il D. L.gs. 18 agosto 2000, n.267. Testo Unico delle leggi sull'ordinamento EE.LL. che, tra le altre cose, reca norme, in materia di Ordinamento Finanziario e Contabile;
VISTA la L.R. 23.12.2000 n.30 “ norme sull’Ordinamento degli Enti Locali”.
VISTI i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art.53 della legge 142/90, recepito con L.R. n.48/1991 e successive modifiche.

Con votazione palese e unanime

DELIBERA

- fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende interamente riportata e trascritta.

-

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
VISTO l'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91 e s.m.i.;

Con votazione palese unanime

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. GIORDANO G.

IL ASSESSORE ANZIANO

F.to _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. GAETANI LISEO S.

COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio informatico il _____
n. _____ reg. pubbl. e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

F.to _____

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio informatico il _____, senza
opposizioni.

IL MESSO COMUNALE

F.to _____

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to _____

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa alla Prefettura con nota prot. n. _____ del _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle
forme di legge all'Albo pretorio informatico senza riportare, nei primi 10 giorni dalla pubblicazione, denunce di vizi
di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91, in data

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

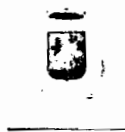
N. _____ Reg. Pubbl.

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di
deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico il giorno _____ e vi è rimasta per 15
giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to _____



ALLEGATO
DELIBERA GH
N° 163/2012
Dott. Salvatore Liseo

COMUNE DI ROCCAPALUMBA
Provincia di Palermo
Ufficio di Protezione Civile

**DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE E RELATIVA GESTIONE DEL CENTRO
SERVIZI "ZONA PIP" ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE VV. FF. IN CONGEDO -
VOLONTARIATO E PROTEZIONE CIVILE - DELEGAZIONE DI LERCARA FRIDDI**

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____ nella Casa
Comunale di Via Avellone Leonardo, 30.

Tra i signori:

- il Sig. Giordano Giovanni, nato a Palermo il 09/03/66, Sindaco pro tempore del Comune Roccapalumba (PA), il quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, da una parte;
- il Sig. Tosto Vincenzo, nato a Palermo il 23/03/1980, residente in Lercara Friddi Via Vincenzo Lipari n.2, nella qualità di Presidente pro-tempore dell'Associazione Nazionale VV. F. in congedo - Volontariato e Protezione Civile - Delegazione di Lercara Friddi, dall'altra parte,

PREMESSO

- che nel Comune di Lercara Friddi è operante l'Associazione Nazionale VV. FF. in congedo, che già da anni svolge un'opera meritoria in occasione di particolari emergenze ambientali del territorio, ivi compresa la fattiva collaborazione con le forze dell'ordine nel corso di manifestazioni che coinvolgono un notevole numero di persone;
- che questo Comune è dotato di una struttura, di indubbia utilità, destinata ad ospitare imprenditori locali per la diffusione di prodotti tipici nonché mostre, convegni e manifestazioni culturali di vario genere;
- che l'Amministrazione Comunale intende avvalersi della collaborazione della predetta Associazione affidandole la gestione di due uffici (1 - 2) come sede operativa dell'Associazione, locati al primo piano della struttura di C.da Zaccanelli;
- che L'Associazione Nazionale VV. F. in congedo ha comunicato la propria disponibilità in tal senso;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art 1

L'Amministrazione Comunale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 14/06/2012, da e concede, in comodato d'uso gratuito, al Sig. Tosto Vincenzo, in qualità di Presidente dell'Associazione Nazionale VV. F. in congedo - Volontariato e Protezione Civile - Delegazione di Lercara Friddi, che, a tale titolo, accetta, i locali posti al primo piano (Ufficio 1 e 2) del centro servizi dell'area PIP di c.da Zaccanelli, come identificati nell'allegata planimetria (All. A).

L'Associazione si impegna, altresì, a gestire ed operare negli uffici e nel territorio comunale nei modi e nelle forme adeguate, secondo le modalità previste nella presente convenzione.

Art. 2

La presente convenzione avrà la durata di anni uno, decorrenti dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo, di anno in anno, dietro richiesta dell'Associazione.

Art. 3

I locali oggetto del presente disciplinare saranno utilizzati dall'Associazione per come segue:

- i locali allocati al piano primo, saranno destinati a sede operativa con la possibilità di gestire parte di altri locali per mostre, convegni ed incontri vari, organizzati anche da enti o Associazioni diverse, previo nulla osta del Comune.
- Centro operativo finalizzato alla creazione di un rapporto di stretta collaborazione con il Comune in primo luogo quale attività per la prevenzione incendi nel territorio comunale.

Art. 4

L'Associazione dichiara di avere constatato che la struttura, oggetto della presente convenzione, è idonea agli usi destinati, di prendere la stessa in consegna nello stato in cui si trova col ritiro delle chiavi, come da verbale di consegna allegato (All. B).

Art. 5

Il Comune rimane arbitro di revocare tale convenzione, oltre che per i motivi di pubblica utilità e di sicurezza, per qualsivoglia motivo che dia luogo all'uso non corretto dei beni comunali mediante semplice comunicazione da far pervenire almeno 30 giorni prima;

Art. 6

Alla scadenza della convenzione verrà redatto, con le stesse modalità, un verbale di riconsegna della struttura. Nell'eventualità di danni imputabili all'Associazione e non

1
dipendenti dal normale uso, la stessa dovrà provvedere alla rimessa in ripristino nel termine assegnato dall'Amministrazione comunale, a proprie cure e spese.

Art. 7

La concessione in uso della struttura comporterà per i concessionari l'assunzione della piena responsabilità per la gestione della sicurezza, in applicazione del decreto legislativo n.81/08 e ss. mm. ii.

Art. 8

Durante l'apertura dei locali l'Associazione è tenuta ad assicurare la presenza costante di almeno una persona. L'Associazione si assume, altresì, l'impegno di provvedere alla pulizia dei propri uffici e dei relativi servizi igienici, assicurando il giusto decoro alla struttura comunale.

L'Associazione si impegna ad intervenire, sull'intero territorio comunale, ogni qual volta si verrà a creare un'emergenza: incendi, manifestazioni pubbliche ed emergenze di protezione civile in generale, sempre compatibilmente con concomitanti emergenze nel territorio dell'Unione dei Comuni.

Art. 9

L'Amministrazione Comunale si farà carico delle spese relative alla manutenzione straordinaria nonché il pagamento delle utenze elettriche ed idriche e all'arredo dell'Ufficio.

Concede all'Associazione, temporaneamente e nei soli casi di intervento di Protezione Civile, l'autobotte comunale, come veicolo di supporto.

Autorizza l'Associazione all'uso a mezzo personale, qualificato alla guida.

Art. 10

L'Associazione è responsabile verso il Comune degli eventuali danni arrecati in costanza d'uso e sui beni di pertinenza, mobili ed immobili.

E' fatto, altresì, divieto all'Associazione di compiere innovazioni nei locali in questione senza apposito permesso scritto del Comune.

Art. 11

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, ogni qualvolta lo ritenga necessario per mezzo del personale dell'Area Tecnica, eventuali sopralluoghi al fine di verificare lo stato di conservazione e manutenzione della struttura.

Art. 12

Il Comune, nell'esercizio del suo diritto di proprietà rimane libero di utilizzare i predetti locali per fini istituzionali, riservandosi di dare preventiva comunicazione all'Associazione.

Art. 13

L'Amministrazione comunale si riserva di concedere un contributo forfettario all'associazione per tutte le spese che la stessa dovrà affrontare per materiale vario (attrezzature antincendio, corsi di formazione, ecc) anche a consuntivo dell'attività svolta.

Art. 14

Qualsiasi deroga alle condizioni qui contenute, anche se imposta da motivi o da circostanze eccezionali, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune concedente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente dell'Associazione

Il Sindaco